

Cómo creo preguntas de elección múltiple

DONDE TÚ VAS, TODO

CANVAS



LA MEJOR PLATAFORMA VIRTUAL

Cómo creo preguntas de elección múltiple

De acuerdo con sus características y lo que usted debe evaluar, los diferentes tipos de preguntas de Canvas pueden ser más o menos adecuadas para el nivel universitario. En general, si usted va a realizar un examen tipo solemne o con una ponderación mayor al 15% se recomienda utilizar preguntas de respuesta de elección múltiple, de respuestas múltiples, de respuesta numérica, pregunta de fórmula, pregunta de desarrollar o de respuesta de archivo. Los demás tipos de ítems se pueden utilizar en evaluaciones formativas o de escasa ponderación, ya que evalúan habilidades muy básicas, solo del nivel conocer o comprender.

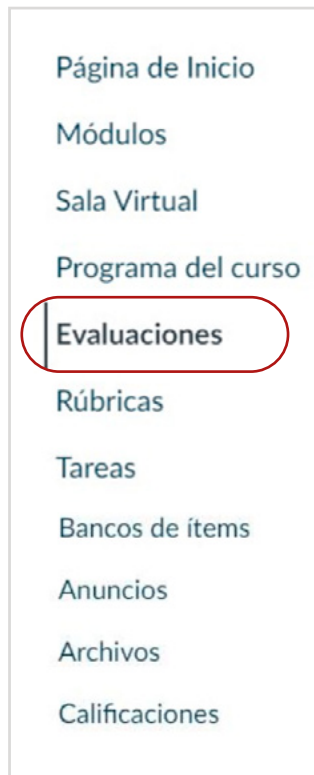
En este tutorial nos referiremos a la creación de preguntas de Elección múltiple en Canvas. Este tipo de pregunta corresponde al tradicional ítem conocido como de selección múltiple, o de alternativas, en que, frente a un enunciado o pregunta, los y las estudiantes deben seleccionar solo una respuesta correcta de entre 3 o más opciones. Es decir, una opción es la clave o respuesta correcta, y las demás son los distractores u opciones incorrectas.

Tabla de contenido

Crear un examen de preguntas de elección múltiple	3
Configuración de una evaluación	6
Crear preguntas de elección múltiple para una evaluación	11
Creación de preguntas de elección multiple	14
Cómo verá las preguntas de elección múltiple mi estudiante	19

Crear un examen de preguntas de elección múltiple

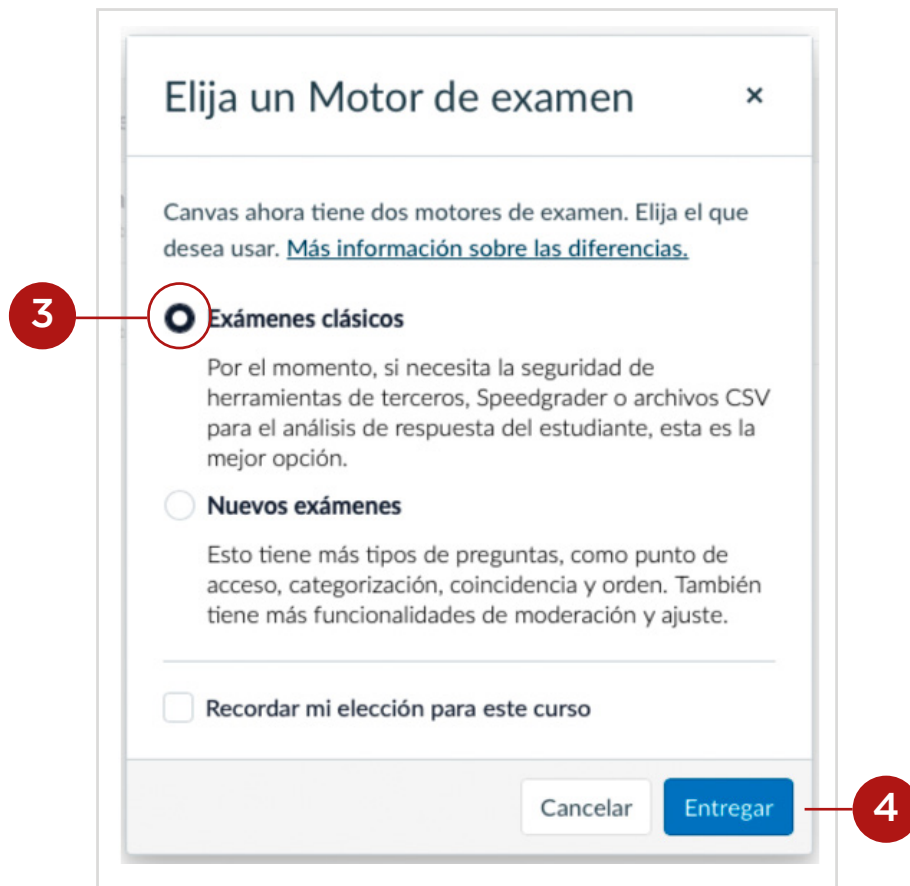
Al igual que para crear cualquier examen o evaluación tipo prueba, debe comenzar por acceder en el menú del curso a **Evaluaciones**.



Los pasos que debe seguir para crear exámenes y cuestionarios son los **mismos**. Primero debe ir al menú del curso y hacer clic sobre Evaluaciones **(1)** y luego sobre +Examen **(2)**.



Al hacer clic en +Examen aparecerá un cuadro de diálogo donde debe seleccionar **Exámenes clásicos (3)** y luego en Entregar **(4)**.



Nota: se recomienda seleccionar Exámenes clásicos porque Nuevos Exámenes aún no está totalmente habilitado en Canvas y puede generar dificultades al momento de querer utilizarlos para evaluar a sus estudiantes.

Antes de comenzar a escribir en el Editor de texto enriquecido **(5)** para crear un examen o encuesta, debe ir a Tipo de examen **(6)** y decidir qué tipo necesita utilizar.

Se desplegará un submenú **(7)** donde deberá seleccionar el tipo de evaluación que requiere hacer.

Configuración de una evaluación

Una vez que decidió que tipo de examen utilizará, debe comenzar a escribir en su editor de texto enriquecido todas las instrucciones y explicaciones que deben tener sus estudiantes para responder de manera adecuada el examen de preguntas de elección múltiple.

Los siguientes pasos se aplican a cualquier tipo de preguntas de examen que usted quiera utilizar.

Puntos 0 No publicado

Detalles Preguntas

Examen sin nombre

Instrucciones del examen:

Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla

12pt Párrafo B I U A T² [Link] [Image] [Video] [PDF] [Audio] [Table] [List] [Table] [More]

Editor de texto enriquecido

p 0 palabras [Icons]

Luego puede continuar configurando se examen o prueba, seleccionando las siguientes configuraciones:

1	Grupo de tareas	Clasifica la evaluación en el grupo de tareas correspondiente, si es que usted ha creado diferentes grupos de tareas dentro de su curso.
2	Mezclar aleatoriamente respuestas	Si quiere que las respuestas (en el caso de los ítems de respuesta múltiples y elección múltiple) se mezclen aleatoriamente (2) en cada formato de prueba, debe hacer clic en este recuadro.
3	Límite de tiempo	También puede definir el tiempo que tendrán sus estudiantes para responder, señalando los minutos exactos o dejarlo sin límite de tiempo.
4	Permitir múltiples intentos	<p>Si marca esta casilla, se le preguntará cuántos intentos quiere entregar. Si no la marca, por defecto se entenderá que hay un solo intento para responder.</p> <p>4a. Debe señalar cuántos intentos permitirá.</p> <p>4b. En caso de seleccionar múltiples intentos, debe señalar qué nota considerará: la más alta, la última obtenida o el promedio de los intentos.</p>
5	Permitir que los estudiantes vean sus respuestas	<p>Puede permitir a sus estudiantes ver sus respuestas, la retroalimentación automática generada por la evaluación para respuestas correctas o incorrectas, y cuáles preguntas respondieron mal. Los exámenes vienen con esta opción de forma predeterminada; por lo tanto, si no desea que los y las estudiantes vean sus respuestas al examen, desmarque el cuadro de verificación. También puede programar la fecha en que podrán ver las respuestas correctas, por ejemplo, cuando ya todos y todas hayan rendido el examen.</p> <p>Como parte de esta opción, puede restringir la vista de los y las estudiantes de los resultados del examen a Solo una vez después de cada intento. El estudiantado sólo podrá ver los resultados inmediatamente después de haber completado la evaluación. Los resultados incluyen tanto sus respuestas como las respuestas correctas.</p>

6	Mostrar una pregunta a la vez	Puede mostrar una pregunta a la vez y también cerrar las preguntas después de que han sido respondidas por el o la estudiante, de manera que no pueda volver atrás.
7	Restricciones de acceso	<p>Puede restringir la evaluación para que sólo pueda ser tomada en situaciones específicas. De forma predeterminada, estas opciones nunca están seleccionadas.</p> <ul style="list-style-type: none">-Puede requerir que los y las estudiantes ingresen un código de acceso para tomar la evaluación.-Puede filtrar direcciones IP y exigir que los y las estudiantes tomen un examen de un laboratorio de computación específico.
8	Asignar	En este campo puede asignar el examen al total del estudiantado, una sección del curso o un o una estudiante por separado. Al hacer clic se desplegará un submenú donde aparecerán las secciones de su curso .de existir- y la lista de sus estudiantes.
9	Fecha de entrega	<p>Puede establecer una fecha límite, una fecha de disponibilidad y un límite de disponibilidad para el examen. Estos campos son opcionales y pueden ser establecidos dependiendo de cómo quiera manejar el examen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Fecha de vencimiento: Ajuste la fecha y hora límite del examen.• Disponible desde: La fecha y hora cuando el Examen estará disponible para el Estudiantado.• Hasta: La fecha y hora cuando los y las estudiantes ya no pueden tomar el examen.

1

Grupo de tareas

- ✓ Tareas evaluadas
- Ensayo
- Grupo de trabajo 1

Tipo de examen

Examen calificado

Grupo de tareas

Tareas evaluadas

Opciones

2

3

4

5

6

7

Mezclar aleatoriamente las respuestas

Límite de tiempo

Minutos

Permitir múltiples intentos

Permitir que los estudiantes vean sus respuestas del cuestionario (las respuestas incorrectas se marcarán en la devolución del estudiante)

Solo una vez después de cada intento

Permitir que los estudiantes vean las respuestas correctas

Mostrar las respuestas correctas en

Ocultar las respuestas correctas en

Mostrar una pregunta a la vez

Restricciones de acceso

Requiere un código de acceso

Filtrar por direcciones de IP

4a

Permitir múltiples intentos

Mantener el puntaje

Más alta

Intentos permitidos

2

4b

Permitir múltiples intentos

Mantener el puntaje

- ✓ Más alta
- Más reciente
- Promedio

Intentos permitidos

8 Asignar

Asignar a

Sección del curso

Todos

Curso Sandbox

Estudiante

MABEL TATIANA CORTES CASTILLO

FABIAN ALEJANDRO FIGUEROA ORTIZ

EDUARDO GUILLERMO GÓMEZ TORO

MOISES POBLETE NOVOA

YARESLA DEL PILAR OLAVE CÁCERES

CAPACITACIONES LMS

9

Fecha de entrega

Disponble desde

Hasta

+ Agregar

Cuando usted ya ha configurado todas las opciones de su examen, debe Guardar y publicar **(10)** si ya terminó y está listo para ser visto por sus estudiantes, o puede solo Guardar **(11)** lo que significa que quedará como borrador. Si hace clic en Cancelar **(12)**, se perderán las configuraciones que usted realizó anteriormente. Además, puede hacer clic en Informar a los usuarios (estudiantes) que este examen ha cambiado **(13)** para que, en caso de realizarle modificaciones, estos lo sepan.

13 ☐ Informar a los usuarios que este examen ha cambiado

12 Cancelar

10 Guardar y publicar

11 Guardar

Crear preguntas de elección múltiple para una evaluación

Una vez que ha configurado los detalles y opciones para su examen o encuesta, puede continuar creando las preguntas de elección múltiple **(1)** que va a incluir en este.

Recuerde que el tipo de pregunta que usted escoja para sus exámenes debe ser coherente con los aprendizajes esperados que usted está evaluando y cómo los trabajaron sus estudiantes a lo largo del curso, es decir, sus exámenes deben estar alineados curricularmente con lo que declara que va a evaluar (los aprendizajes esperados e indicadores de logro señalados en el syllabus) y con las actividades y metodologías que utilizó en sus clases para que sus estudiantes alcanzaran los aprendizajes.

Usted puede crear sus preguntas de elección múltiple por dos caminos: Crear una Nueva pregunta **(2)** o Crear un nuevo grupo (o banco) de preguntas **(3)**. En este tutorial explicaremos como crear un examen con nuevas preguntas de elección múltiple, agregándolas de manera individual.

1

Puntos 0 No publicado

Detalles Preguntas

2 + Nueva pregunta

3 + Nuevo grupo de preguntas

Encontrar preguntas

☐ Informar a los usuarios que este examen ha cambiado

Cancelar Guardar y publicar Guardar

Si usted selecciona Nueva pregunta, se desplegará un menú **(4)** donde podrá escoger entre 12 diferentes tipos de preguntas **(5)**. Una vez que seleccione la pregunta de elección múltiple **(6)**, podrá ingresar el puntaje que desea que tenga cada una **(7)**.

En general, para las preguntas de elección múltiple se recomienda asignar solo un punto si son simples o directas, y 2 o más puntos si están basadas en un caso o requieren que el o la estudiante ponga en juego habilidades de nivel superior, realice cálculos y resuelva problemas para llegar a la respuesta correcta. Por lo tanto, dentro de una misma prueba, cada pregunta puede tener un puntaje diferente.

The screenshot displays the 'Preguntas' (Questions) tab in the Canvas LMS interface. A dropdown menu is open, showing 12 question types. The 'Elección múltiple' (Multiple Choice) option is selected and highlighted with a red circle and the number 6. The menu is labeled with a red circle and the number 4. The 'pts: 1' field is circled in red with the number 7. The question text area is labeled with a red circle and the number 5. The interface includes a 'Pregunta' label, a 'Preguntas' tab, and a 'Detalles' tab. The question text area contains the text 'Ingrese su pregunta y la respuesta correcta.' and a large text input field. The bottom of the interface shows a toolbar with icons for text, list, and other formatting options, along with a '0 palabras' (0 words) counter.

Es importante señalar que sea cual sea el tipo de ítem que usted utilice, Canvas siempre le solicitará que introduzca las respuestas correctas (excepto en preguntas de desarrollo, carga de archivo o texto) y una retroalimentación para cada respuesta, donde se señale la respuesta correcta y las erróneas, fundamentando brevemente porqué lo son cada una.

Creación de preguntas de elección múltiple

Para crear una pregunta de elección múltiple, deberá ingresar los siguientes detalles:

- **El texto de la pregunta.** Puede utilizar el Editor de texto enriquecido **(1)** para incluir videos, imágenes, ecuaciones matemáticas u otros recursos para crear un caso o contexto que genere una pregunta.
 - Ingrese la **respuesta correcta (2)**.
 - Ingrese las **opciones incorrectas** o distractores **(3)**. Pueden ser 3 o 4 distractores, dependiendo de lo que usted decida. Para agregar más opciones, debe hacer clic en + agregue otra respuesta **(4)**.
 - En cada opción debe ingresar un texto de **retroalimentación o comentarios**, tanto para la respuesta correcta **(5)** como para cada distractor **(6)**.
 - Si quiere hacer solo comentarios o una retroalimentación general, y no por cada opción, puede utilizar los recuadros del final. El recuadro verde **(7)** permite ingresar un comentario o retroalimentación a la respuesta correcta; el rojo **(8)** a todas las respuestas incorrectas y el gris **(9)** permite un comentario general, si apuntar a las respuestas correctas o incorrectas.
- Cuando haya terminado de completar las opciones y retroalimentaciones o comentarios a cada respuesta no olvide hacer clic en actualizar la pregunta **(10)**.

Pregunta Elección múltiple pts: 1

Ingrese su pregunta y las respuestas múltiples, luego, seleccione la respuesta correcta.

Pregunta:

Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla

12pt Párrafo B I U A T²

1

p 0 palabras </>

Respuestas:

➡ Respuesta correcta Texto de la respuesta 2

5 Respuesta posible Texto de la respuesta

6 Respuesta posible Texto de la respuesta

6 Respuesta posible Texto de la respuesta

6 Respuesta posible Texto de la respuesta

7 8 9



Cancel Actualizar la pregunta 10

+ Agregue otra respuesta 4

3


Al hacer clic en los cuadros para comentarios o retroalimentación **(5)** de la respuesta correcta, se desplegará un cuadro de texto con bordes verdes **(11)** donde usted debe escribir dicho comentario o retroalimentación. Luego de haber completado los comentarios debe hacer clic en Listo **(12)**.

Respuestas:





➡ Respuesta correcta Texto de la respuesta  

Comentarios, si el estudiante escoge esta respuesta:

Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla

12pt ▼ Párrafo ▼ | **B** *I* U A ▼  ▼ T^2 ▼ | ⋮

11

p   0 palabras   ⋮

12 **Listo**

Para las respuestas incorrectas o distractores, también se desplegará un cuadro de texto, pero con bordes rojos **(13)**, donde debe hacer lo mismo que en el caso de la respuesta correcta, pero fundamentando porque es incorrecta cada una. Luego de haber completado los comentarios debe hacer clic en Listo **(14)** en cada opción.

The screenshot shows a web-based interface for creating multiple-choice questions. A red-bordered box contains a text editor with the title "Comentarios, si el estudiante escoge esta respuesta:". Below the title is a menu bar with options: "Editar", "Ver", "Insertar", "Formato", "Herramientas", and "Tabla". Underneath is a toolbar with various formatting icons (font size, paragraph, bold, italic, underline, text color, background color, superscript, and a vertical ellipsis). The main area of the text editor is empty, with a red circle labeled "13" in the center. At the bottom of the text editor, there is a status bar showing a paragraph icon, a person icon, "0 palabras", a code icon, a link icon, and a vertical ellipsis. To the right of the text editor, there is a red circle labeled "14" and a button labeled "Listo".

Nota: No confundir las preguntas de elección múltiple con las preguntas de respuesta múltiple, en las cuales se puede seleccionar más de una opción correcta.

Una vez que ha configurado su examen o prueba y agregado las preguntas de elección múltiple, debe publicarlo haciendo clic en el recuadro de la esquina superior derecha **(15)**. Si aún tiene dudas acerca de cómo quedó el examen puede ir a Vista previa **(16)** y en caso necesario, volverlo a Editar **(17)**.



Cómo verá mi estudiante el examen

Cuando haya publicado su examen de ítems de elección múltiple y se abra en la fecha de disponibilidad establecida en la configuración, sus estudiantes podrán ingresar a este para rendirlo y visualizar cada una de las preguntas incluidas en este. En el inicio encontrarán la información básica del examen: Nombre **(1)**, Fecha de entrega **(2)**, Puntaje **(3)**, cantidad de preguntas **(4)**, fechas y horas de disponibilidad **(5)**, tiempo límite para rendirlo **(6)**, las instrucciones generales **(7)** y un botón azul donde deberá hacer clic para realizar el examen **(8)**.

The screenshot shows the exam interface with the following elements and callouts:

- 1**: Exam title "Examen de geografía 25 enero"
- 2**: "Fecha de entrega" (Due date) "16 de feb en 23:59"
- 3**: "Puntos" (Points) "4"
- 4**: "Preguntas" (Questions) "4"
- 5**: "Disponibilidad" (Availability) "26 de ene en 0:00 - 17 de feb en 23:59"
- 6**: "Límite de tiempo" (Time limit) "20 minutos"
- 7**: "Instrucciones" (Instructions) section with the text "Lea con atención y conteste las siguientes preguntas:"
- 8**: "Realizar el examen" (Take the exam) button

Cuando el o la estudiante hace clic en Realizar examen, se desplegarán las preguntas de este **(9)**. Si usted configuró el examen para que mostrara de una sola pregunta por vez, aparecerá la primera y una vez que su estudiante la haya contestado, deberá hacer clic en el recuadro que se encuentra en la esquina inferior derecha Siguiente **(10)** para avanzar a la próxima y así con cada una de las preguntas hasta terminar el examen.

Pregunta 2

9

1 pts

¿A qué paisaje chileno corresponde la siguiente imagen?



- ☐ Estepárico de altura.
- ☐ Patagónico.
- ☐ Templado lluvioso.
- ☐ Mediterráneo.

10

Siguiente ▶

Una vez finalizado el examen, el o la estudiante deberá hacer clic en Entregar examen **(11)**.

Examen guardado en 7:16

Entregar examen

11