



Unab  
Online

# ¿Qué es SpeedGrader?

DONDE TÚ VAS, TODO

CANVAS



LA MEJOR PLATAFORMA VIRTUAL

# ¿Qué es SpeedGrader?

SpeedGrader le permite, como docente, ver y calificar las entregas de tareas de los y las estudiantes en un sólo lugar con una escala de puntos simple o con una rúbrica compleja. Canvas acepta una variedad de formatos de documentos e incluso URLs como entregas de tareas. Algunas tareas de documentos se pueden marcar para retroalimentación directamente dentro de la entrega. Puede proporcionar la retroalimentación a sus estudiantes con comentarios de texto o de contenido multimedia.

Puede usar SpeedGrader para:

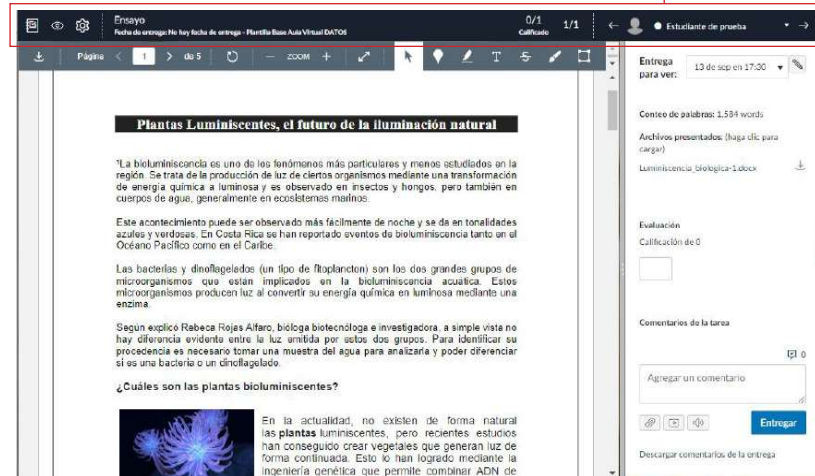
- Clasificar entregas por estudiante y ocultar nombres de los y las estudiantes para calificar anónimamente.
- Evaluar tareas de cada estudiante, incluidas las tareas a entregar.
- Usar rúbricas para asignar calificaciones.
- Dejar retroalimentación para sus estudiantes.
- Monitorear su progreso de calificación y ocultar tareas al calificar.
- Ver las entregas en las tareas moderadas.

# Tabla de contenido

<b>Herramientas de SpeedGrader</b>	4
Opciones generales y configuraciones	4
Ver detalles de la tarea	5
Ver la lista de estudiantes	5
<b>Áreas de SpeedGrader para cada estudiante</b>	6
<b>Ver entregas para calificar</b>	7
Ver las entregas que se están cargando	8
Ver cargas de entregas fallidas	9
<b>Asignar calificación</b>	9
Calificación moderada	9-10
<b>Gestión de tareas</b>	11
Ver aviso de inscripción	11
Ver periodo de calificación cerrado	12
Reasignar tarea	12
Ver estado de la entrega	13
Ver tarea del siguiente estudiante	13
Ver tareas grupales	14
Ver tareas anónimas	14

# Herramientas de SpeedGrader

SpeedGrader cuenta con múltiples herramientas y recursos que le ayudarán a calificar.



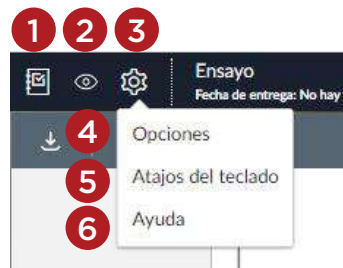
Dentro de las herramientas y recursos de SpeedGrader encontramos:

## Opciones generales y configuraciones

- El lado izquierdo del menú incluye configuraciones y opciones generales.
- Para volver al Libro de calificaciones, haga clic en el ícono del Libro de calificaciones **(1)**.
- Para publicar u ocultar una tarea, haga clic en el ícono Visibilidad **(2)**.

Para ver las configuraciones de SpeedGrader, haga clic en el ícono Configuraciones **(3)**. Las configuraciones de SpeedGrader incluyen lo siguiente:

- Opciones **(4)**, que le permite seleccionar opciones de clasificación de lista de estudiantes y activar la calificación anónima.
- Métodos abreviados de teclado **(5)**, que abren una lista de métodos abreviados de teclado para SpeedGrader. También puede presionar las teclas Shift + signo de pregunta de cierre a la vez.
- Ayuda **(6)**, que abre las guías para docentes de SpeedGrader.



**Nota:** Cuando la calificación moderada está habilitada para una tarea, los calificadores finales (moderadores) también verán un botón de Página de moderación, que les permitirá ver la Página de resumen de calificaciones para la tarea moderada.

## Ver detalles de la tarea

El centro de la barra de menús incluye información de las tareas e información general de las calificaciones. La información de tareas incluye el nombre de la tarea **(1)**, fecha de vencimiento de la tarea **(2)** y el nombre del curso **(3)**.

Para ver los detalles de la tarea, haga clic en el nombre de la tarea. La página de detalles de la tarea también le permite descargar todas las entregas de los y las estudiantes para la tarea.

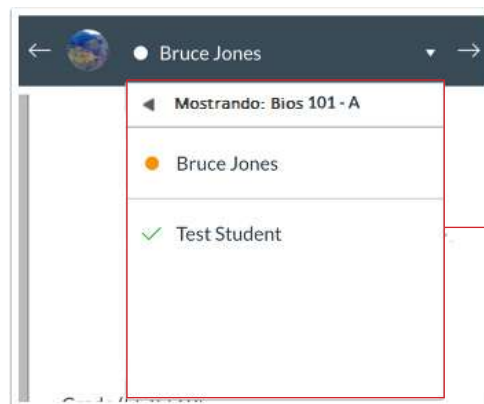
Para volver a la Página principal del curso, haga clic en el nombre del curso. Entre la información de la calificación, se encuentran las estadísticas de las tareas, incluida la cantidad de tareas que se calificaron en relación con la cantidad total de estudiantes en el curso **(4)** y el puntaje y porcentaje promedio **(5)**. Puede utilizar esta información para hacer un seguimiento de su progreso al calificar.



## Ver la lista de estudiantes

El lado derecho de la barra de menú incluye la lista de estudiantes para la tarea. SpeedGrader abre la tarea para el primer estudiante que aparece en la lista, en orden alfabético por apellido. Si activó la vista de estudiante, el o la estudiante de prueba aparecerá al final de la lista de estudiantes.

La lista de estudiantes muestra el estado de la entrega de cada estudiante y se puede usar para encontrar las entregas.



# Áreas de SpeedGrader para cada estudiante

SpeedGrader tiene cinco áreas para cada estudiante y una barra de herramientas que le ayudará a calificar:

1. Ver entregas del o la estudiante (entradas de texto, URLs de sitios de la red, grabaciones multimedia, y/o subida de archivos). Previsualizar entregas en formato .doc, .docx, .ppt, .pptx y .pdf usando Crocodoc, revisar otras entregas de formato de archivo usando el previsualizador del documento o Google Preview.
2. Asignar una calificación con base a su método preferido de evaluación (puntos o porcentaje).
3. Ver rúbrica para ayudarse a calificar (si se agrega una a la tarea).
4. Ver comentarios creados por usted o el o la estudiante con relación a la tarea.
5. Crear comentarios de texto, video y/o audio para los y las estudiantes.
6. Barra de herramientas.

The screenshot displays the SpeedGrader interface for grading a document. The document title is "Plantas Luminiscentes, el futuro de la iluminación natural". The sidebar on the right contains the following elements:

- 1:** The main document content area.
- 2:** The "Evaluación" section with a "Calificación de 0" input field.
- 3:** The "Evaluación" section with a rubric area.
- 4:** The "Comentarios de la tarea" section with a text input field.
- 5:** The "Agregar un comentario" section with a text input field and media icons (video, audio, image).
- 6:** The top toolbar with various navigation and editing tools.

**Nota:** Puede usar los atajos del teclado para navegar en SpeedGrader. Para ver una ventana con una lista de métodos abreviados de teclado para navegar, presione las teclas Shift + signo de pregunta de cierre a la vez en el teclado.

# Ver entregas para calificar

Para calificar en SpeedGrader debe acceder a las tareas que necesitan calificación, una forma es a través del panel derecho de su curso.

The screenshot shows the SpeedGrader interface for a course titled "Mi curso en línea". On the left is a navigation menu with options like "Página de Inicio", "Anuncios", "Tareas", "Foros de discusión", "Calificaciones", "Personas", "Páginas", "Módulos", "Evaluaciones", "Zoom", "Conferencias", "Chat", "Archivos", "Colaboraciones", and "Google Drive". The main content area features a header "Mi curso en línea" with an "Editar" button. Below is a banner image of a microscope and a welcome message: "Te damos la bienvenida al curso 'Inducción a la Biología'". It states the course is divided into 3 units and lists them:
 

- Unidad 1: ¿Qué es una célula?
- Unidad 2: ¿Cómo funcionan las células?
- Unidad 3: ¿Dónde almacena la información la célula y cómo la utiliza?

 At the bottom are buttons for "Módulos" and "Calendario". On the right, a sidebar contains various tools like "Importar desde Commons", "Elegir página de inicio", "Ver flujo de información del curso", "Lista de comprobación de la configuración del curso", "Nuevo anuncio", "Vista del estudiante", and "Nuevas analíticas". A "Por hacer" (To do) section is highlighted with a red box, showing a task: "Calificar Control I" (6 puntos, 21 de mar en 13:20) and "Calificar Informe comercial" (0 puntos, No hay fecha de entrega).

Otra forma de acceder a las tareas que necesitan calificación es a través del listado de estudiantes.

Una vez que haya seleccionado un o una estudiante, la entrega del o la estudiante se muestra en la ventana de vista previa.

Dependiendo del tipo de tarea y entrega, la ventana de vista previa de SpeedGrader puede variar. Por ejemplo, un tipo de entrega de la URL de una página web aparecerá en el cuerpo principal de SpeedGrader con la opción para abrir la URL en una nueva pestaña. Las entregas multimediales pueden mostrarse como un archivo incrustado en SpeedGrader o solo como un archivo descargable.

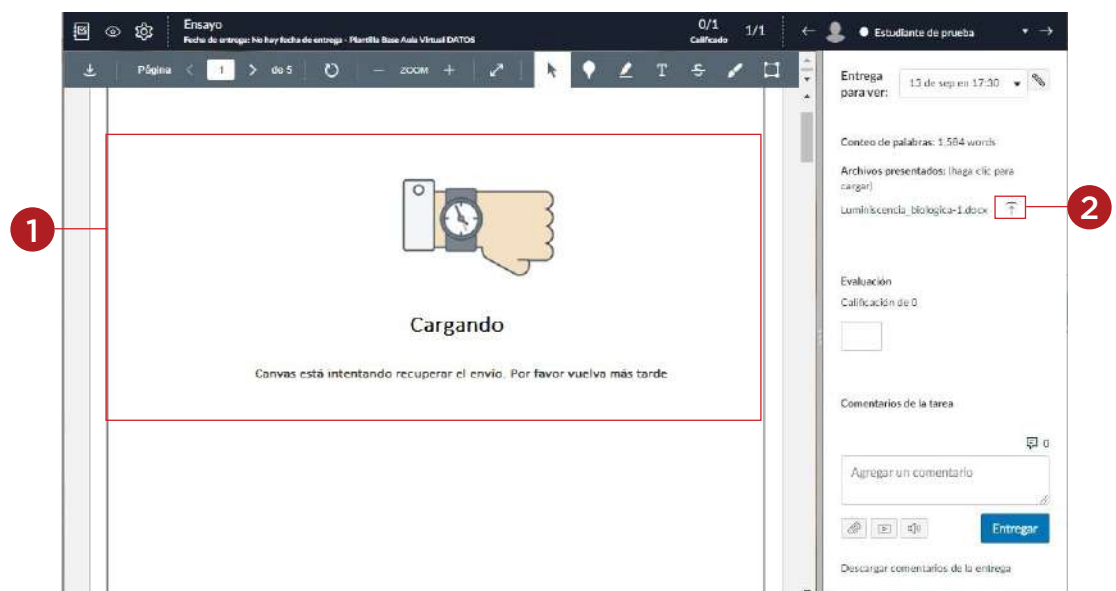
Para proporcionar comentarios sobre las entregas del documento, usted puede:

- Usar DocViewer de Canvas para marcar tareas en .pdf, .doc/.docx, y .ppt/.pptx directamente en SpeedGrader. SpeedGrader puede demorar hasta diez minutos después de la entrega de una tarea en mostrar un documento compatible con DocViewer.
- Descargar la entrega, hacer comentarios en el documento y volver a cargar la entrega.



### Ver las entregas que se están cargando

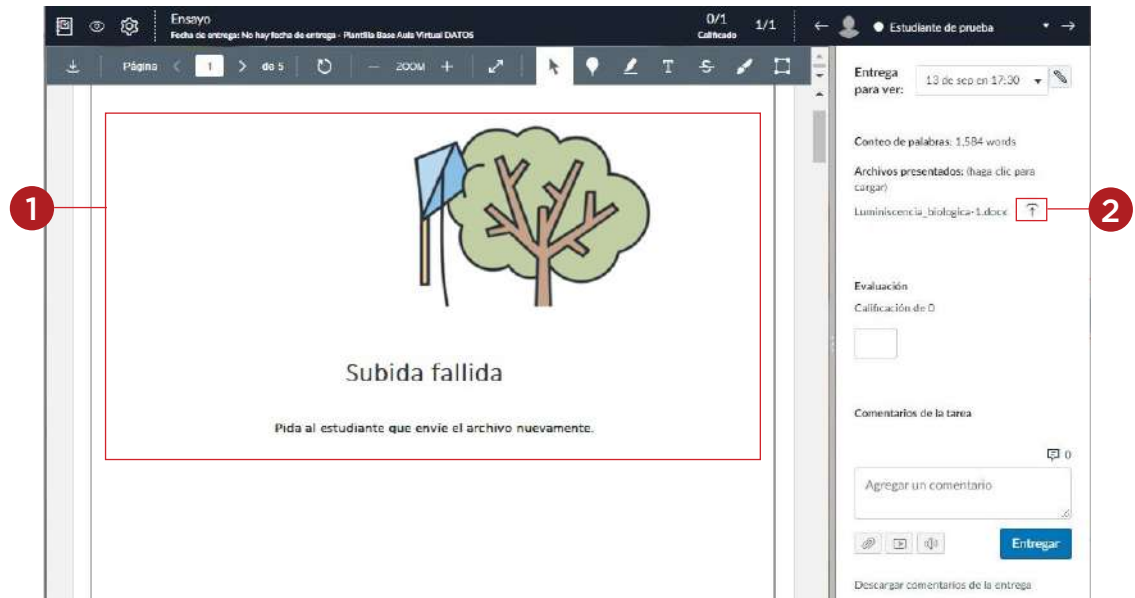
Si se pone en cola la carga de una tarea de Google Drive o Microsoft Office 365 para su entrega, se mostrará una imagen de Carga en curso en lugar de la entrega del o la estudiante **(1)**. También se muestra un ícono de carga en curso junto al enlace de la tarea **(2)**.





## Ver cargas de entregas fallidas

Cuando no puede cargarse la entrega de una tarea de Google Drive o Microsoft Office 365 o cuando se intenta ver un tipo de archivo no compatible en SpeedGrader, se muestra una imagen de Carga fallida en el área de contenido (1) y muestran un ícono de carga fallida junto al enlace de la tarea (2)



# Asignar calificación

SpeedGrader está diseñado generalmente para que un docente pueda calificar las entregas una por una. Múltiples usuarios no pueden calificar tareas al mismo tiempo, porque no verían la información más reciente para una entrega.

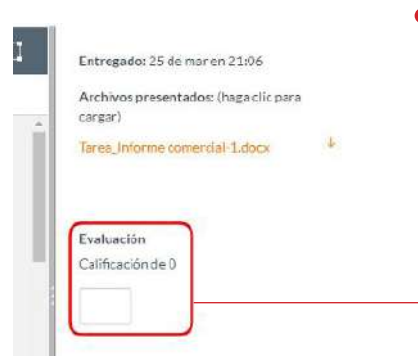
Si necesita que varias personas califiquen un trabajo debería usar calificación moderada.

## Calificación moderada

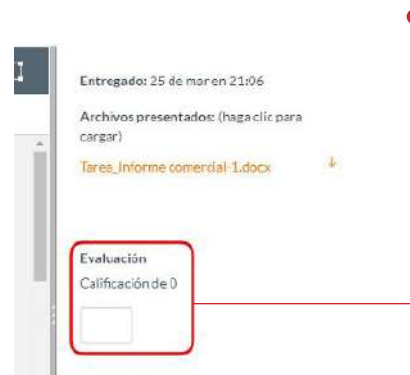
La calificación moderada permite que varias personas califiquen un trabajo y creen un borrador o calificaciones provisionales para una tarea. Las tareas moderadas incluyen hasta dos revisores (auxiliares) y un moderador (docente) quien es el que elige la calificación final.

Si va a calificar una tarea moderada y se ha alcanzado la cantidad máxima de calificadores, SpeedGrader se mostrará en la modalidad solo lectura a fin de ocultar todos los nombres de los y las estudiantes y los detalles de las entregas.

En SpeedGrader se puede dejar la calificación en la casilla “Evaluación”.



También podría evaluar a través de una rúbrica, solo verá esta opción si existen rúbricas para vincular.



# Gestión de tareas

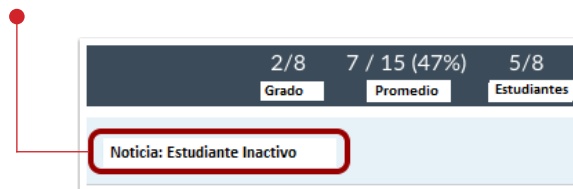
## Ver aviso de inscripción

SpeedGrader muestra las entregas de las tareas según la configuración del Libro de calificaciones actual para inscripciones inactivas e inscripciones finalizadas. Si una tarea incluye una entrega de un o una estudiante inactivo o finalizado, un aviso aparecerá en la parte superior de la ventana de SpeedGrader.

Para tareas grupales donde los y las estudiantes son calificados como un grupo, el grupo se muestra siempre cuando haya al menos un o una estudiante activa en el grupo. Si no hay nadie activo, el grupo se muestra si un miembro se alinea con los valores de la inscripción en el Libro de calificaciones. Para las tareas grupales donde los y las estudiantes son calificados individualmente, sus entregas individuales se muestran según la configuración de la inscripción en el Libro de calificaciones.

Las entregas del o la estudiante inactivo todavía pueden ser calificadas en SpeedGrader, pero los y las estudiantes no reciben ninguna notificación sobre su tarea y no pueden ver las calificaciones del curso.

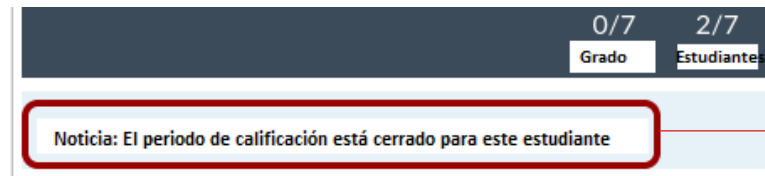
Las entregas de un o una estudiante finalizado son sólo para lectura; no pueden ser calificadas o recibir comentarios.



**Nota:** Si un o una estudiante no tiene una entrega para la tarea, habría que revisar si fue desactivado o concluido antes de poder entregar la tarea.

## Ver periodo de calificación cerrado

Si su curso utiliza múltiples períodos de calificación, un aviso aparece en la parte superior de la ventana de SpeedGrader si una tarea está en un período de calificación cerrado no pueden ser editada.



## Reasignar tarea

En la barra lateral de SpeedGrader, puede ver el botón Reasignar tarea **(1)**. Para reasignar la tarea al o la estudiante, agregue por lo menos un comentario a las entregas **(2)**.

Los y las estudiantes verán un elemento de tareas pendientes en su panel de vista de lista para volver a enviar la tarea.



## Ver estado de la entrega

En la barra lateral SpeedGrader, puede ver el estado de entrega de la tarea del o la estudiante **(1)**.

Para editar un estado de entrega, haga clic en el botón Editar **(2)**. Entre los estados disponibles se incluyen Atrasado, No presentado, Justificado y Ninguno.



## Ver tarea del siguiente estudiante

Una vez que ha calificado la entrega, el indicador de tarea del estudiante cambia a una marca de verificación, indicando que la entrega ha sido calificada.

Puede ver la entrega del próximo estudiante haciendo clic en el botón de flecha junto a la lista de estudiantes.



## Ver tareas grupales

Al evaluar tareas grupales, la lista de estudiantes muestra el nombre de cada grupo, a menos que la tarea del grupo se califique de manera individual. Evaluar las tareas grupales es el mismo proceso que el de estudiantes individuales. Puede marcar documentos directamente o descargarlos para comentar, escribir las notas y ver la rúbrica, escribir y ver los comentarios. Obtenga más información acerca de las tareas del grupo de calificaciones.



## Ver tareas anónimas

Si una tarea se configuró para que fuera anónima, la lista de estudiantes muestra todos los nombres de los y las estudiantes como anónimos. El orden de la lista de estudiantes no coincide con el orden en el Libro de calificaciones y está distribuido al azar para cada tarea.

Si una tarea no es anónima, puede habilitar la calificación anónima en SpeedGrader para ocultar los nombres de los y las estudiantes en cualquier momento.

