



Unab  
Online

# Cuatro pasos para sus sesiones remotas





### Requerimientos técnicos y ambientales

- ✓ Asegurar una red estable de conexión.
- ✓ Si utiliza Zoom, revisar las herramientas para comunicarse con sus estudiantes (micrófono y cámara).
- ✓ Disponga de un lugar, en lo posible, tranquilo para desarrollar las sesiones. Puede utilizar un fondo para sus sesiones.



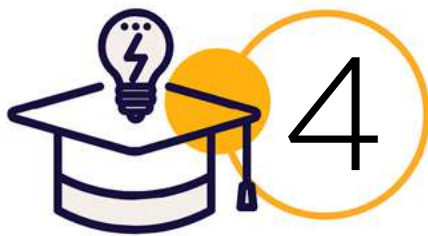
### Aspectos metodológicos

- ✓ Revisar su planificación semanal.
- ✓ Identificar el Aprendizaje Esperado que desarrollará.
- ✓ Seleccionar recursos para abordar contenidos asociados a los aprendizajes.
- ✓ Organizar su clase en tres momentos: inicio (10-15 minutos), desarrollo (35-45 minutos) y cierre (20-30 minutos).
- ✓ Combine actividades asincrónicas y sincrónicas en sus clases.
- ✓ No olvide retroalimentar a las y los estudiantes y responder sus dudas.



### La comunicación e interacción con las y los estudiantes

- ✓ Sólo maneje canales de comunicación formales e institucionales para comunicarse con sus estudiantes, utilice su correo @unab o @uandresbello.
- ✓ Al inicio de una sesión sincrónica o de un foro, recuerde siempre comenzar con un mensaje de acogida a sus estudiantes.
- ✓ En sus mensajes sea claro, formal y preciso en su lenguaje.
- ✓ Establezca de forma clara para qué utilizará el foro en las diferentes actividades o evaluaciones.



### Foco en el aprendizaje de las y los estudiantes y no plataforma

- ✓ El foco está en que utilice de la mejor manera las herramientas y recursos del aula virtual, no que se transforme de la noche a la mañana en docente online.
- ✓ Permítase experimentar con algunos recursos y equivocarse para mejorar continuamente.
- ✓ Privilegie la empatía con sus estudiantes, con el propósito de que ellos también lo sean con sus compañeros y con usted.
- ✓ Pida apoyo si lo requiere a las unidades institucionales.